



SVEUČILIŠTE U RIJECI

Filozofski fakultet

Sveučilišna avenija 4
51 000 Rijeka

Odsjek za pedagogiju

**Diplomski sveučilišni studij Pedagogija
(jednopedmetni)**

Izvedbeni nastavni planovi

Ljetni semestar akademske godine 2021./2022.

Rijeka, veljača 2022.

POPIS PREDMETA II. SEMESTRA

Komparativna pedagogija

Pedagog i profesionalno usmjerenje

**Poučavanje učenika s posebnim potrebama
(vidjeti izvedbeni nastavni plan nastavničkog modula)**

Metodika rada pedagoga

Pedagoški praktikum 1

POPIS PREDMETA IV. SEMESTRA

Praktičan rad 2

Diplomski rad

Izborni kolegiji

Pedagogija treće životne dobi

Osiguranje kvalitete u odgojno-obrazovnim organizacijama

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU			
Naziv kolegija	Komparativna pedagogija		
Studij	Jednopedmetni diplomski studij pedagogije		
Semestar	II.		
Akadska godina	2021/2022.		
Broj ECTS-a	5		
Nastavno opterećenje (P+S+V)	2+2+0		
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	Predavanja: ponedjeljak 13.15 – 15.00 (dvorana 302) Seminari: utorak 9.15 – 11.00 (dvorana 302)		
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	Ne		
Nositelj kolegija	Prof. dr. sc. Sofija Vrclj		
	Kabinet	316	
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	Ponedjeljkom od 12 do 13 sati i prema dogovoru putem e-maila		
	Telefon	098 424 836: 051 265 710	
	e-mail	svrclj@ffri.uniri.hr	
Suradnik na kolegiju	Nadja Čekolj		
	Kabinet	310	
Vrijeme za konzultacije	Utorkom od 11 do 12 sati i prema dogovoru putem e-maila		
	Telefon	051 265 635	
	e-mail	nadja.cekolj@uniri.hr	
Model izvođenja nastave u ak. god. 2021./2022.	Nastava će se izvoditi u učionici (<i>onsite</i>). Oblik nastave prilagodit će se epidemiološkoj situaciji u vezi s COVIDOM-19; u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije odlukom dekana preći će se na <i>online</i> nastavu.		
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA			
SADRŽAJ KOLEGIJA			
<ul style="list-style-type: none"> • Teorijsko-metodološke teškoće komparativne pedagogije • Metode u komparativnim istraživanjima odgoja i obrazovanja • Sustavi odgoja i obrazovanja u Europi i svijetu - komparativni pristup (prema različitim razinama) • Svjetski problemi odgoja i obrazovanja u kontekstu razvijenih i nerazvijenih zemalja • Interkulturalnost i multikulturalnost u globalizacijskim uvjetima • Međunarodne (europske i svjetske) organizacije i utjecaj na obrazovanje • Nevladine organizacije i školski sustavi • Problemi, perspektive i novi trendovi u razvoju školskih sustava u svijetu 			
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA			
Očekuje se da nakon izvršavanja svih obveza predviđenih nastavnim programom predmeta studenti budu sposobni:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati i objasniti kategorijalni aparat koji omogućava analizu nacionalnog školskog sustava i komparaciju sa školskim sustavima u svijetu; 2. objasniti i analizirati globalne trendove i probleme u institucionalnom odgoju i obrazovanju; 3. objasniti i analizirati školskosustavna rješenja u njihovom socijalnom, ekonomskom, kulturalnom i političkom kontekstu; 4. objasniti odgojno-obrazovne djelatnosti različitih nacionalnih, europskih i međunarodnih institucija; 5. komparirati školske sustave prema različitim kriterijima. 			
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)			
Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
X	X	X	X
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo
III. SUSTAV OCJENJIVANJA			
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA	
Pohađanje nastave i aktivnost u nastavi	2,5	12	

Kolokvij	0,5	30
Seminarski rad i istraživanje	1	28
ZAVRŠNI ISPIT	1	30
UKUPNO	5	100

Opće napomene:

Kroz sve aktivnosti tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova da bi se moglo pristupiti završnom ispitu.

- Tijekom semestra studenti moraju sudjelovati u izvedbi svih aktivnosti te postići minimalni 60% bodova iz svake pojedine aktivnosti
- U slučaju da se ne ostvari minimalni broj bodova, aktivnosti se mogu ponavljati

Ukupna ocjena uspjeha: Na temelju ukupnoga zbroja ocjenskih bodova stečenih tijekom nastave i na završnome ispitu određuje se konačna ocjena prema sljedećoj raspodjeli:

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9%, ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

1. Vrcelj, S. (2005). *U potrazi za identitetom - iz perspektive komparativne pedagogije*. Rijeka: Hrvatsko futurološko društvo.
2. Vrcelj, S., Kušić, S. i Zovko, A. (2019). Neodrživost tradicionalnog obrazovanja u suzbijanju marginalizacije. *Život i škola, LXV(1-2)*, 189-199. <https://doi.org/10.32903/zs.65.1-2.15>
3. Grupa autora (2010). Međunarodne organizacije o obrazovanju odraslih. Svezak 2. Zagreb: Agencija za obrazovanje odraslih. (poglavlja: UNESCO (str. 16-40) i OECD (str. 69-89)).
4. Vrcelj, S. (2001). Trendovi razvoja istraživanja komparativne pedagogije. U: Rosić, V. (ur.), *Teorijsko-metodološka utemeljenost pedagoških istraživanja*. Rijeka: Filozofski fakultet. str. 178-193.
5. Materijali s nastave/Merlina

IZBORNA LITERATURA

1. Vrcelj, S. (2008). History of Comparative Education in Croatia. U: C. Wolhuter i sur. (ur.), *Comparative Education at Universities World Wide*. Str. 35-41.
2. Skubic Ermenc, K., Spasenović, V., Vujsić-Živković, N., Vrcelj, S. i Popov, N. (2013). Comparative Pedagogy in Slavonic South East European Countries. U: Wiseman, A. M. i Anderson, E. (ur.), *Annual Review of Comparative and International Education (International Perspectives on Education and Society (Volume 20))*. Emerald Group Publishing Limited. str. 191-218.
3. Little, A. W. (2010). International and comparative education: what's in a name. *Compare, Vol. 40*, No. 6, December 2010, 845–852.
4. OECD (2012). *Public and Private Schools: How Management and Funding Relate to their Socio-economic Profile*. OECD Publishing.
5. Spasenović, V. (2013). *Školski sistemi iz komparativne perspektive*. Beograd: Filozofski fakultet. (odabrana poglavlja)
6. Mrežni izvori ovisno o temi predavanja i seminarskog rada

Student je obavezan pročitati minimalno 2 izvora od ponuđenih (izborna literatura) ili prema slobodnom izboru.

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Studenti su obavezni redovito prisustvovati i aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave (predavanja, seminari i vježbe) iz kolegija. Student smije izostati 30% od predviđenog fonda sati uz naknadno izvršavanje svih obveza u vremenu kada je izostao. Student koji je izostao više od 30% nastavnih sati predavanja, seminara i vježbi i koji ne izvrši sve zadatke predviđene nastavnim programom kolegija neće biti u mogućnosti položiti kolegij.

Nastava je suradnička aktivnost nastavnika i studenata te stoga studenti trebaju biti svjesni svoje odgovornosti za kvalitetnu nastavu.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA	
<p>Sve relevantne informacije o kolegiju student će dobiti tijekom nastave i konzultacija, na oglasnoj ploči Odsjeka za pedagogiju, mrežnim stranicama Fakulteta te putem sustava za e-učenje (Merlin).</p> <p>Studenti su obavezni dolaziti na individualne konzultacije (po potrebi grupne) i kontinuirano provjeravati sustav za udaljeno učenje Merlin te e-mailove (grupni ili individualni).</p>	
KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA	
<p>Studenti će osim na predavanjima, seminarima i vježbama moći kontaktirati nositeljicu kolegija i asistenticu u predviđenim terminima za grupne i individualne konzultacije. Prije dolaska na konzultacije, potrebno je pripremiti se za sadržaj konzultacija.</p>	
NAČIN POLAGANJA ISPITA	
<p>Završna ocjena se određuje zbrajanjem ocjenskih bodova prikupljenih na svim elementima koji se procjenjuju. Usmeni ispit se odnosi na cjelokupnu građu kolegija.</p>	
OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE	
<p>Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima! Studenti/studentice su obvezni da redovito prate i proučavaju materijale za nastavu koji će biti na Merlinu, a koji su ujedno i obvezni sadržaj za kolokvije i završni ispit. Posebno je važno pripremati se za nastavu u skladu s uputama nastavnika, te aktivno sudjelovati u nastavi.</p>	
ISPITNI ROKOVI	
Zimski	/
Prolječni izvanredni	/
Ljetni	20.6.2022. i 11.7.2022. u 8:30
Jesenski izvanredni	30.8.2022. i 7.9.2022. u 8:30
VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA) PREDAVANJA	
DATUM	NAZIV TEMA
28.2.2022.	Upoznavanje sa očekivanim ishodima i aktivnostima na kolegiju. Očekivanja studenata od kolegija.
7.3.2022.	Početak komparativnih istraživanja odgoja i obrazovanja.
14.3.2022.	Teorijsko-metodološka utemeljenost komparativne pedagogije. Različiti pristupi u komparativnoj pedagogiji (povijesni, antropološki, geografski, sociološki, filozofski).
21.3.2022.	Globalni trendovi i izazovi u komparativnim istraživanjima odgoja i obrazovanja.
28.3.2022.	Globalizacija i obrazovni i školski sustavi – trendovi i problemi u institucionalnom odgoju i obrazovanju.
4.4.2022.	Značaj kulture u komparativnim istraživanjima odgoja i obrazovanja.
11.4.2022.	Strukturni elementi školskih sustava – komparativni pristup.
18.4.2022.	Neradni dan
25.4.2022.	Školski sustavi (odabrane zemlje).
2.5.2022.	Reforme školskih sustava i društveni (globalni) kontekst.
9.5.2022.	Međunarodne institucije i obrazovanje (globalni i lokalni kontekst).
16.5.2022.	Selekcija u obrazovanju (globalizacijski kontekst).
23.5.2022.	Obrazovanje marginaliziranih skupina.
30.5.2022.	Neradni dan
6.6.2022.	Evaluacija rada na kolegiju.
	Moguća su odstupanja u temama ukoliko studenti iskažu interes za druge teme povezane uz ovaj kolegij

VII. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA) SEMINARI	
DATUM	NAZIV TEMA
1.3.2022.	Uvod u kolegij. Smjernice za izradu seminarskih radova.
8.3.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
15.3.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
22.3.2022.	Odabir tema seminarskih radova i izrada rasporeda izlaganja.
29.3.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
5.4.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
12.4.2022.	Točka podrške za pripremu seminarskih radova.
19.4.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
26.4.2022.	Grupna diskusija na temelju pročitane literature.
3.5.2022.	Kolokvij
10.5.2022.	Izlaganje seminarskih radova.
17.5.2022.	Izlaganje seminarskih radova.
24.5.2022.	Izlaganje seminarskih radova.
31.5.2022.	Izlaganje seminarskih radova.
7.6.2022.	Evaluacija kolegija

VIII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE			
ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
identificirati i objasniti kategorijalni aparat koji omogućava analizu nacionalnog školskog sustava i komparaciju sa školskim sustavima u svijetu	Teorijsko-metodološke teškoće komparativne pedagogije Metode u komparativnim istraživanjima odgoja i obrazovanja	Interaktivno predavanje U nastavi će se primjenjivati: usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda čitanja i rada na tekstu	Grupne diskusije Kolokvij
objasniti i analizirati globalne trendove i probleme u institucionalnom odgoju i obrazovanju	Metode u komparativnim istraživanjima odgoja i obrazovanja	Interaktivno predavanje U nastavi će se primjenjivati: usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda čitanja i rada na tekstu	Grupne diskusije Seminarski rad i istraživanje Kolokvij
objasniti i analizirati školskosustavna rješenja u njihovom socijalnom, ekonomskom, kulturalnom i političkom kontekstu	Teorijsko-metodološke teškoće komparativne pedagogije Interkulturalnost i multikulturalnost u globalizacijskim uvjetima	Interaktivno predavanje U nastavi će se primjenjivati: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda čitanja i rada na tekstu	Grupne diskusije Seminarski rad i istraživanje Kolokvij
objasniti odgojno-obrazovne djelatnosti različitih nacionalnih, europskih i međunarodnih institucija	Svjetski problemi odgoja i obrazovanja u kontekstu razvijenih i nerazvijenih zemalja Interkulturalnost i multikulturalnost u globalizacijskim uvjetima	Interaktivno predavanje U nastavi će se primjenjivati: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda čitanja i rada na tekstu	Grupne diskusije Seminarski rad i istraživanje

	<p>Međunarodne (europske i svjetske) organizacije i utjecaj na obrazovanje</p> <p>Nevladine organizacije i školski sustavi</p>		
<p>komparirati školske sustave prema različitim kriterijima</p>	<p>Sustavi odgoja i obrazovanja u Europi i svijetu - komparativni pristup (prema različitim razinama)</p> <p>Problemi, perspektive i novi trendovi u razvoju školskih sustava u svijetu</p>	<p>Interaktivno predavanje</p> <p>U nastavi će se primjenjivati: metoda usmenog izlaganja, metoda razgovora, metoda čitanja i rada na tekstu</p>	<p>Grupne diskusije</p> <p>Seminarski rad i istraživanje</p>

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU			
Naziv kolegija	Pedagog i profesionalno usmjeravanje		
Studij	Sveučilišni diplomski jednopredmetni i dvopredmetni studij pedagogije		
Semestar	2		
Akadska godina	2021./2022.		
Broj ECTS-a	5		
Nastavno opterećenje (P+S+V)	3+0+0 (45+0+0)		
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	Ponedjeljkom u F-302 Predavanja 10:15 – 13:00		
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	Ne		
Nositelj kolegija	Prof. dr. sc. Kornelija Mrnjaus		
	Kabinet	323	
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	Ponedjeljkom, 13:00 – 13:45 Prethodno najaviti dolazak na konzultacije		
	Telefon	051/265-721	
	e-mail	kornelija.mrnjaus@uniri.hr	
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Bojana Vignjević Korotaj		
	Kabinet	322	
Vrijeme za konzultacije	Ponedjeljkom, 14:00 – 15:00 Srijedom, 12:30 – 13:30		
	Telefon	051/669-213	
	e-mail	bojana.vignjevic@uniri.hr	
Model izvođenja nastave u ak. god. 2021./2022.	Nastava će se izvoditi u učionici (<i>onsite</i>). Oblik nastave prilagodit će se epidemiološkoj situaciji u vezi s COVIDOM-19; u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije odlukom dekana preći će se na <i>online</i> nastavu.		
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA			
SADRŽAJ KOLEGIJA			
<ul style="list-style-type: none"> • Teorije izbora karijere (I1); • Teorije razvoja karijere (I2); • Teorijske osnove profesionalnog usmjeravanja (I3); • Uloga pedagoga u profesionalnom usmjeravanju (I4); • Uloga pedagoga u razvoju profesionalne kompetentnosti (I5) 			
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA			
Cilj je predmeta upoznati studente s pristupima profesionalnom usmjeravanju te s ulogom pedagoga u profesionalnom usmjeravanju i razvojem profesionalne kompetentnosti pojedinca u suvremenom društvu.			
Očekuje se da studenti razviju sljedeće opće kompetencije: <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost misaonog operiranja (indukcija, analiza, sinteza, komparacija, evaluacija...); • sposobnost primjene ideja u analizi prakse; • sposobnost upravljanja informacijama i njihova prezentiranja. 			
Od specifičnih kompetencija očekuje se da studenti budu sposobni: <ol style="list-style-type: none"> 1. opisati i objasniti teorije izbora karijere; 2. opisati i objasniti teorije razvoja karijere; 3. definirati i objasniti teorijske osnove profesionalnog usmjeravanja; 4. objasniti ulogu pedagoga u profesionalnom usmjeravanju; 5. objasniti ulogu pedagoga u razvoju profesionalne kompetentnosti. 			
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)			
Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
x			x
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo – Merlin
			x
III. SUSTAV OCJENJIVANJA			
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA	
Pohađanje nastave	1,5	0	
Kontinuirana provjera znanja 1	1,5	30	

Kontinuirana provjera znanja 2	2	70
UKUPNO	5	100

Opće napomene:

Varijanta 1 bez završnog ispita

Tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova kroz različite oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja.

Na ovom predmetu studenti svih 100 ocjenskih bodova skupljaju tijekom nastave kroz sljedeće oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja:

1. Pisana priprema za predavanja (I1-5, S1-5)
2. Portfolio „Plan profesionalnog usmjeravanja za učenike osnovne/srednje škole“ (I1-5, S1-5).

Studenti iz ovog predmeta dobivaju ocjenu.

Obaveze studenata u predmetu su:

1. Izraditi pisanu pripremu za predavanja;
2. Izraditi portfolio.

Završni ispit na predmetu nije predviđen.

Ukupna ocjena uspjeha: Na temelju ukupnoga zbroja ocjenskih bodova stečenih tijekom nastave i na završnome ispitu određuje se konačna ocjena prema sljedećoj raspodjeli:

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

1. Šverko, B. (2012). *Ljudski potencijali: usmjeravanje, odabir i osposobljavanje*. Zagreb: Hrvatska sveučilišna naklada.
2. Đermanov, J. (2013). *Teorije izbora i razvoja karijere*. Novi Sad: Filozofski fakultet.
3. Agencija za mobilnost i programe EU (2012). *Euroguidance. Kojim putem krenuti? Publikacija o profesionalnom usmjeravanju u Republici Hrvatskoj*. Zagreb: Intergrafika.

IZBORNA LITERATURA

1. Athanasou, J., Esbroeck, R. (2008.) *International Handbook of Career Guidance*. Springer Science Business Media. Dostupno na <http://www.springer.com/gp/>
2. Babarović, T., Šverko, I. (2011). Profesionalna zrelost učenika viših razreda osnovnih škola. *Institut društvenih znanosti Ivo Pilar*, 14(1), 91-109.
3. Ivanović, M., Rajić-Stojanović, I. (2012). *Povezanost socioekonomskog statusa roditelja i profesionalnih namjera učenika osmih razreda osnovne škole*. Hrvatski zavod za zapošljavanje. Dostupno na http://www.cisok.hr/UserDocImages/baza-znanja/Pregledni%20clanci%20i%20strucni%20radovi/Ivanovi%C4%87,%20Raji%C4%87-Stojanovi%C4%87_Povezanost%20socioekonomskog%20statusa%20roditelja%20i%20profesionalnih%20namjera%20u%C4%8Denika%202012.pdf
4. Matković, A., Prekodravac, T. (2011.) *Priručnik za karijerno savjetovanje: „Karijera i obrazovanje u skladu – za sve!“* Dostupno na http://irtr.hr/data/documents/HZPOU_prirucnik_2012.pdf
5. Mrnjajus, K. (2014). Career education and counseling and vocational self-concept in light of new demands on workforce in globalized world. U *Vesnik. Časopis za teoriju i praksu društveno humanističkih nauka*, 2: 7-21.
6. Mrnjajus, K. i Vignjević, B. (2017). What will I be when I grow up – theoretical assumptions and pedagogical implications of professional guidance. *Zbornik Odseka za pedagogiju*, 26: 51-68.
7. Perin, V. (2009). Cjeloživotno profesionalno usmjeravanje u funkciji zapošljivosti pojedinca u suvremenom društvu. *Acta Iadertina*, 6, 131-142.
8. Perin, V. (2012). Profesionalno usmjeravanje – uloga i odgovornost škole. *Školski vjesnik - časopis za pedagoška i školska pitanja*, 61 (2012.), 4, 511-524.
9. Savickas, M. L. (2008). Helping People Choose Jobs: A History of the Guidance Profession. U Athanasou, J. A., Van Esbroeck, R. (ur.). *International Handbook of Career Guidance*. Berlin: Springer Science+Business Media, str. 97-113.
10. Strategija cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere u Republici Hrvatskoj 2016.-2020, Hrvatski zavod za zapošljavanje. Dostupno na <http://www.hzz.hr/print.aspx?id=11461>

11. Sultana, R. (2013). *Fleksigurnost: Implikacije za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje*. Zagreb: Europska mreža politika cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja. Dostupno na <http://www.cisok.hr/pregledni-clanci-i-strucni-radovi>
12. Šverko, B., Babarović, T., Šverko, I. (2007). Vrijednosti i životne uloge u kontekstu odabira zanimanja i razvoja karijere. *Suvremena psihologija*, 10, 2, 295-320.
13. Šverko, I. (2003). Profesionalni interesi: određenje, dominantni pogled i nove tendencije. *Suvremena psihologija*, 6, 1, 129-149.
14. Vizek Vidović, V., Potočnik, D. (2013). Mogućnosti i perspektive početnog obrazovanja savjetnika u profesionalnom usmjeravanju u Republici Hrvatskoj. *Institut za društvena istraživanja*. Dostupno na http://www.mobilnost.hr/prilozi/05_1390905230_Euroguidance_IDI_rezultati_istrazivanja_1.pdf
15. Zečirević, M. (2011). Cjeloživotno profesionalno usmjeravanje u Republici Hrvatskoj s aspekta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. U: Hrvatski zavod za zapošljavanje (Ur.): *80 godina cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja u Republici Hrvatskoj: Novi izazovi i pristupi*. Dostupno na http://www.mobilnost.hr/prilozi/05_1341303476_Zbornik_radova_konferencije_80god_CPU_u_RH.pdf

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Nastava će se realizirati kombinirano putem neposredne nastave i nastave pomoću sustava za e-učenje Merlin.

Studenti su obavezni redovito prisustvovati i aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave (predavanja i seminari) iz kolegija. Svaki student dužan je redovito pratiti materijale postavljene na Merlinu, uključiti se u rasprave na forumu i pravovremeno postavljati zadaće. Tijekom prvog tjedna nastave student su se dužni prijaviti u sustav Merlin.

Student je dužan informirati se o nastavi s koje je izostao te o svim zadacima koji su zadani i nadoknaditi propušteno kako bi mogao aktivno sudjelovati u nastavi koja slijedi (izostanak s nastave nije opravdanje za eventualno ne izvršavanje tekućih zadataka). Student koji ne izvrši sve zadatke predviđene nastavnim programom kolegija neće moći prijaviti ispit. Proces učenja i poučavanja zajednička je aktivnost nositelja kolegija, asistenta i studenata te stoga studenti trebaju biti svjesni svoje odgovornosti za ostvarivanje očekivanih ishoda kolegija.

Korištenje mobitela tijekom nastave je zabranjeno.

Od studenta se očekuje da svojim radom i ponašanjem na nastavi doprinese stvaranju radnog, pozitivnog i ugodnog ozračja. Student je dužan poštovati norme Etičkog kodeksa Sveučilišta u Rijeci i Etičkog kodeksa za studente/studentice.

Student je dužan pridržavati se dogovorenih rokova za predaju samostalnih zadataka. Rokovi za predaju studentskih uradaka bit će dogovoreni sa studentima i objavljeni na stranici kolegija na Merlinu. Ukoliko uradak nije predan u dogovorenom roku, smatrat će se da student nije izvršio zadatak.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

Sve relevantne informacije o predavanjima i seminarima iz kolegija te o obavezama studenata, student će moći dobiti tijekom nastave i konzultacija, na oglasnoj ploči Odsjeka za pedagogiju te putem sustava Merlin.

Povratne informacije o vlastitom uratku i napredovanju na nastavi student će dobiti isključivo na konzultacijama ili putem sustava Merlin.

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

Studenti će osim na predavanjima moći kontaktirati nositeljicu kolegija u terminima predviđenim za konzultacije. Mole se studenti da elektroničku poštu šalju isključivo radnim danima.

Sve informacije o eventualnom izostajanju s nastave, nemogućnosti izvršavanja dogovorenih obveza i ostale relevantne informacije studenti mogu dati nositelju kolegija isključivo u terminima predviđenim za konzultacije. Iznimno, putem elektroničke pošte. Prilikom slanja e-maila u *subject* poruke treba upisati svoje Prezime_Ime_Kolegij_Godina (npr. Ivic_Iva_PPU_2022). U svrhu ostvarivanja komunikacije putem sustava Merlin studenti će u prvom tjednu nastave biti prijavljeni na kolegij postavljen na Merlin.

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Studenti iz ovog predmeta svih 100 ocjenskih bodova stječu tijekom nastave. Studenti iz ovog predmeta dobivaju ocjenu. Studenti su dužni izvršiti sve obveze predviđene izvedbenim planom i programom da bi mogli prijaviti ispit.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!

Od studenata se očekuje visok stupanj samostalnosti i odgovornosti u radu. Tijekom rada na kolegiju poticat će se poučavanje usmjereno studentu i aktivni pristup učenju.

Prilikom izrade zadataka predviđenih planom i programom kolegija studenti se ne smiju služiti tuđim tekstom kao svojim.

Uratke koje studenti budu slali putem sustava Merlin trebaju imenovati na sljedeći način: Prezime_Ime_Kolegij_Vrsta rada_Godina (npr. Ivic_Iva_PPU_Portfolio_2022).

Za uspješan rad na kolegiju od studenata se očekuje da znaju koristiti računalo, program za obradu teksta (Microsoft Word), program za izradu prezentacija (Microsoft Power Point), elektroničku poštu (čitati i slati poruke s privikom) i pretraživati Internet. Također, od studenta se očekuje poznavanje engleskog jezika (čitanje i razumijevanje teksta na engleskom jeziku).

ISPITNI ROKOVI

Zimski

Prolječni izvanredni	
Ljetni	23.6.2022. u 10:00h 7.7.2022. u 10:00h
Jesenski izvanredni	5.9.2022. u 10:00h 8.9.2022. u 10:00h
VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)	
DATUM	NAZIV TEMA
28.2.2022.	Uvodno izlaganje plana i programa kolegija
7.3.2022.	Definicije pojmova
14.3.2022.	Povijesni pregled profesionalnog usmjeravanja
21.3.2022.	Teorije izbora karijere
28.3.2022.	Teorije razvoja karijere
4.4.2022.	Radionica Interesi
11.4.2022.	Profesionalno usmjeravanje 1
18.4.2022.	Neradni dan – Uskrсни ponedjeljak – nema nastave
25.4.2022.	Profesionalno usmjeravanje 2
2.5.2022.	Kompetencije stručnjaka za profesionalno usmjeravanje
9.5.2022.	Internet platforme za profesionalno usmjeravanje // Rok za predaju Portfolia
16.5.2022.	Profesionalni razvoj
23.5.2022.	Profesionalna kompetentnost // Portfolio – Okrugli stol
30.5.2022.	Neradni dan – Dan državnosti – nema nastave
6.6.2022.	Evaluacija

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE			
ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
opisati i objasniti teorije izbora karijere	teorije izbora karijere	Nastavnik – predavanje Studenti – samostalan rad	Pisana priprema za predavanja
opisati i objasniti teorije razvoja karijere	teorije razvoja karijere	Nastavnik – predavanje Studenti – samostalan rad	Pisana priprema za predavanja
definirati i objasniti teorijske osnove profesionalnog usmjeravanja	teorijske osnove profesionalnog usmjeravanja	Nastavnik – predavanje Studenti – samostalan rad	Pisana priprema za predavanja
objasniti ulogu pedagoga u profesionalnom usmjeravanju	uloga pedagoga u profesionalnom usmjeravanju	Nastavnik – predavanje Studenti – samostalan rad	Portfolio
objasniti ulogu pedagoga u razvoju profesionalne kompetentnosti	uloga pedagoga u razvoju profesionalne kompetentnosti	Nastavnik – predavanje Studenti – samostalan rad	Portfolio

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Metodika rada pedagoga
Studij	Sveučilišni diplomski jednopredmetni i dvopredmetni studij pedagogije
Semestar	2
Akadska godina	2021./2022.
Broj ECTS-a	5
Nastavno opterećenje (P+S+V)	2+2+1 (30+30+15)
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	Srijedom u 302 8:15 – 12:15
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	Ne
Nositelj kolegija	dr.sc.Slavica Žužić
Kabinet	323
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	/
Telefon	091/ 9567599
e-mail	szuzic@gssjd.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Bojana Vignjević Korotaj
Kabinet	322
Vrijeme za konzultacije	Ponedjeljkom, 14:00 – 15:00 (uživo) Srijedom, 12:30 – 13:30 (online uz prethodni dogovor)
Telefon	051/669-213
e-mail	bojana.vignjevic@uniri.hr
Model izvođenja nastave u ak. god. 2021./2022.	Nastava će se izvoditi u učionici (<i>onsite</i>). Oblik nastave prilagodit će se epidemiološkoj situaciji u vezi s COVIDOM-19; u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije odlukom dekana prijeći će se na <i>online</i> nastavu.
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA	
SADRŽAJ KOLEGIJA	
<ul style="list-style-type: none"> • Uvod u metodiku - metodika rada u funkciji primjene teorijskih i praktičnih spoznaja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu. (I1; I2) • Pedagog razvojni put, osobine, kompetencije, uvjeti rada. (I1) • Pedagog i drugi nositelji razvojne pedagoške djelatnosti. (I8) • Timski rad i suradnički odnosi. (I5) • Planiranje i programiranje rada pedagoga. (I7) • Rad pedagoga na osposobljavanju i stručnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika. (I6) • Pedagog i odgojno djelovanje škole. (I4; I1) • Pedagoška supervizija. (I1; I2; I3) • Pedagoška dokumentacija i informatizacija u odgojno-obrazovnoj ustanovi. (I2; I3) • Neposredni i savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima. (I4) • Praćenje, analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i postignuća u školi. (I1; I3) • Rad pedagoga s grupama učenika. (I1; I4) • Rad pedagoga s učenicima s posebnim potrebama. (I1; I4) • Upis učenika i formiranje razreda. (I7) • Samovrednovanje u školama. (I1; I3) • Praćenje i analiza izostanaka učenika. (I3) • Suradnja pedagoga s roditeljima. (I4) • Profesionalno sagorijevanje odgojno-obrazovnih radnika (I1) 	
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA	
<p>Nakon izvršavanja studijskih obveza u nastavnom predmetu očekuje se da studenti razviju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sposobnost misaonog operiranja (analiza, sinteza, komparacija, evaluacija...); • sposobnost upravljanja informacijama i njihova prezentiranja; • sposobnost primjene inovacija u pedagoškoj praksi; • razumijevanje složenosti poslova i zadataka pedagoga. <p>Od specifičnih ishoda, očekuje se da studenti mogu:</p>	

1. pravilno interpretirati profesiju, ulogu, funkcije i područja rada pedagoga u odgojno-obrazovnoj praksi;
2. razlikovati pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovne ustanove te obrazložiti njezinu svrhu i primjenu;
3. pratiti i unaprijediti nastavu i druge pedagoške aktivnosti u odgojno-obrazovnoj ustanovi;
4. ostvariti savjetodavni razgovor s učenicima, roditeljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem, te predložiti odgovarajuća rješenja aktualnih pedagoških problema;
5. organizirati timski rad na projektima i inovacijama;
6. koordinirati profesionalni razvoj pedagoških djelatnika i afirmirati profesionalno ostvarivanje ciljeva i zadaća odgojno-obrazovne ustanove;
7. projektirati pedagoški razvoj odgojno-obrazovne ustanove;
8. prepoznati važnost i razlikovati razvojnu djelatnost pedagoga od djelatnosti drugih profila stručnih suradnika.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
x	X		x
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo – Merlin
x			x

III. SUSTAV OCJENJIVANJA

AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA
Pohađanje nastave	1	0
Pisani ispit	1	30
Usmeni ispit	0,7	20
Seminarski rad	1	30
Dnevnik prakse	1,3	20
UKUPNO	5	100

Opće napomene:

Varijanta 2 sa završnim ispitom:

.Kroz sve aktivnosti tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova da bi se moglo pristupiti završnom ispitu.

- **Tijekom nastave** student može ostvariti od najmanje 50% do najviše 70% ocjenskih bodova.
- **Na završnom ispitu** student može ostvariti od najviše 50% do najmanje 30% ocjenskih bodova.

Ukupna ocjena uspjeha: Na temelju ukupnoga zbroja ocjenskih bodova stečenih tijekom nastave i na završnome ispitu određuje se konačna ocjena prema sljedećoj raspodjeli:

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

4. Jurić, V. (2004) Metodika rada školskog pedagoga. Zagreb: Školske novine.
5. Žužić, Slavica (2012) Pedagoška supervizija. Pazin: Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile.
6. Žužić, S. (2009) Zašto učenici izostaju s nastave. Pazin: Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile.
7. Ledić, J., Staničić, S., Marko, T. (2013) Kompetencije školskih pedagoga. Rijeka: Filozofski fakultet u Rijeci.
8. Bizjak Igrac, Galić, Fajdetić (2014) Pedagoški portfolio. Zagreb: Profil
9. Resman, M. (2000) Savjetodavni rad u vrtiću i školi. Zagreb: HPKZ.
10. Glasser, W. (2000) Teorija izbora. Zagreb: Alinea.

IZBORNA LITERATURA

1. Armstrong, T. (2008) Najbolje škole. Zagreb: Educa.
2. Bašić, J. i dr.(1994) Integralna metoda. Zagreb: Alinea.

3. Staničić, S. (2001) Kompetencijski profil školskog pedagoga. Napredak (Zagreb). 142 (3): 279-295.
4. Staničić, S. (2005.) Uloga i kompetencije školskog pedagoga. Pedagogijska istraživanja (Zagreb). 2 (1): 35-47.
5. Staničić, S. (2006) Menadžment u obrazovanju. Rijeka: Vlastita naklada.
6. Glasser, W. (2000) Teorija izbora. Zagreb: Alinea.
7. Itković, Z. (1997), Opća metodika nastave. Udžbenici Sveučilišta u Splitu. Split: Književni krug.
8. Janković, J. (1994) Sukob ili suradnja. Zagreb: Alinea.
9. Jensen, E. (2003), Super nastava. Zagreb: Educa.
10. Klippert, H. (2001) Kako uspješno učiti u timu. Zagreb: Educa.
11. Ljubetić, M. (2007) Biti kompetentan roditelj. Zagreb. Mali profesor.
12. Matijević, M., Radovanović, D. (2011) Nastava usmjerena na učenika. Zagreb: Školska knjiga.
13. Metcalf, L. (2011) Savjetovanjem do rješenja. Zagreb: Naklada Kosinj
14. Slunjski E. (2008) Dječji vrtić: zajednica koja uči : mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja. Nova Gradiška: Spektar media.
15. Terhart, E. (2001) Metode učenja i poučavanja. Zagreb: Educa.
16. Staničić.S i Resman.M (2020) Pedagog u vrtiću, školi i domu. Zagreb: Znamen

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Nastava će se realizirati kombinirano putem neposredne nastave i nastave pomoću sustava za e-učenje Merlin. Studenti su obavezni redovito prisustvovati i aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave (predavanja, seminari i vježbe) iz kolegija. Studenti su obavezni prijaviti se u sustav Merlin te redovito pratiti obavijesti i zadatke postavljene na Merlinu. U slučaju nemogućnosti prisustvovanja nastavi ili vježbama, studenti su dužni prethodno najaviti izostanak nastavniku te mentorima u školama te se informirati i nadoknaditi propušteno.

Student koji ne izvrši sve zadatke predviđene nastavnim programom kolegija neće moći prijaviti završni ispit. Studenti su dužni pridržavati se dogovorenih rokova za izvršavanje zadataka. Rokovi će biti naznačeni na stranici kolegija na Merlinu. Ukoliko uradak nije predan u dogovorenom roku, smatrat će se da student nije izvršio zadatak.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

Informacije/promjene/upute za rad u predmetu diseminirat će se sustavom za udaljeno učenje. Mole se studenti da redovito provjeravaju svoje poruke e-pošte i posjećuju stranice kolegija na sustavu za udaljeno učenje. Dodatno, studenti mogu koristiti konzultacije s nastavnikom za informacije vezane uz kolegij.

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

Studenti s nastavnikom mogu kontaktirati tijekom predavanja, u terminima predviđenim za konzultacije te putem elektroničke pošte. Prilikom slanja elektroničke pošte studenti se mole da napišu svoje ime i prezime te godinu studija.

Mole se studenti da elektroničku poštu šalju isključivo radnim danima.

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Kolegij predviđa pisani i usmeni ispit.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!

ISPITNI ROKOVI

Zimski	
Proljetni izvanredni	
Ljetni	29.6.2022. u 13:00h 13.7.2022. u 13:00h
Jesenski izvanredni	7.9.2022. u 13:00h 9.9.2022. u 13:00h

VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)

DATUM	NAZIV TEMA
2.3.2022.	Uvod u metodiku - metodika rada u funkciji primjene teorijskih i praktičnih spoznaja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu
9.3.2022.	Pedagog razvojni put, osobine, kompetencije, uvjeti rada
16.3.2022.	Pedagog i drugi nositelji razvojne pedagoške djelatnosti
23.3.2022.	Timski rad i suradnički odnosi
30.3.2022.	Planiranje i programiranje rada pedagoga
6.4.2022.	Rad pedagoga na osposobljavanju i stručnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika

13.4.2022.	Pedagog i odgojno djelovanje škole
20.4.2022.	Pedagoška supervizija
27.4.2022.	Neposredni i savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima
4.5.2022.	Praćenje, analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i postignuća
11.5.2022.	Samovrednovanje u odgojno obrazovnim institucijama
18.5.2022.	Praćenje i analiza izostanaka učenika
25.5.2022.	Profesionalno sagorijevanje odgojno-obrazovnih radnika
1.6.2022.	Radionica: Ja pedagog?
8.6.2022.	Evaluacija

SEMINARSKA NASTAVA

DATUM	NAZIV TEME
2.3.2022.	Upoznavanje studenata s programom rada, obvezama, načinom rada i očekivanjima u sklopu seminarske nastave.
9.3.2022.	Odabir okvirnih područja unutar kojih će se izrađivati instrumenti te definiranje parova
16.3.2022.	Samostalni rad
23.3.2022.	Definiranje konkretnih tema za instrument i odabir literature za izradu prikaza
30.3.2022.	Samostalni rad
6.4.2022.	Samostalni rad
13.4.2022.	Izlaganja, analiza instrumenata i zajednička rasprava
20.4.2022.	Izlaganja, analiza instrumenata i zajednička rasprava
27.4.2022.	Izlaganja, analiza instrumenata i zajednička rasprava
4.5.2022.	Izlaganja, analiza instrumenata i zajednička rasprava
11.5.2022.	Samostalni rad, koigiranje instrumenata prema uputama s rasprava
18.5.2022.	Predaja korigiranih instrumenata
25.5.2022.	Rok za predaju Portfelja
1.6.2022.	Evaluacija

*Terenska nastava – posjet i uključenost u rad odgojno-obrazovnih institucija Pazina (dječji vrtić, osnovna škola, srednja škola). Trajanje jedan radni dan – 6 sati.

Vježbe se realiziraju u odgojno-obrazovnim ustanovama pod vodstvom mentora. Neke od vježbi su sljedeće:

- Pedagoška dokumentacija i informatizacija u odgojno obrazovnoj ustanovi
- Upis učenika i formiranje razreda
- Priprema, praćenje i analiza neposrednog odgojno-obrazovnog rada učitelja/nastavnika te izvođenje zaključaka i sugestija za afirmaciju dobre prakse ili poboljšanje rada.
- Priprema, uvođenje i vrednovanje inovacije u pedagoškom radu.
- Realizacija savjetodavnog razgovora pedagoga s učenicima.
- Rad pedagoga s grupom djece/učenika.
- Praktičan rad na odabranu temu.
- Rad školskog pedagoga na profesionalnom informiranju i orijentaciji učenika
- Rad pedagoga s učenicima s posebnim potrebama (izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog programa).
- Suradnja pedagoga s roditeljima.
- Uloga pedagoga u procesu ocjenjivanja učeničkih postignuća (komponente ocjenjivanja, poteškoće i problemi s kojima se susreću nastavnici, učenici i roditelji vezano na ocjenjivanje).

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
pravilno interpretirati profesiju, ulogu, funkcije i područja rada pedagoga u odgojno-obrazovnoj praksi;	<p>Uvod u metodiku - metodika rada u funkciji primjene teorijskih i praktičnih spoznaja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu</p> <p>Pedagog razvojni put, osobine, kompetencije, uvjeti rada</p> <p>Pedagog i odgojno djelovanje škole</p> <p>Pedagoška supervizija</p> <p>Praćenje, analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i postignuća u školi</p> <p>Rad pedagoga s grupama učenika</p> <p>Rad pedagoga s učenicima s posebnim potrebama</p> <p>Samovrednovanje u školama</p> <p>Profesionalno sagorjevanje odgojno obrazovnih djelatnika</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja Metoda razgovora Metoda rada na tekstu</p> <p>Individualni rad Rad u paru Praktičan rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit</p> <p>Dnevnik prakse</p> <p>Seminarski rad</p>
razlikovati pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovne ustanove te obrazložiti njezinu svrhu i primjenu	<p>Uvod u metodiku - metodika rada u funkciji primjene teorijskih i praktičnih spoznaja u neposrednom odgojno-obrazovnom radu</p> <p>Pedagoška dokumentacija i informatizacija u odgojno-obrazovnoj ustanovi</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja Metoda razgovora</p> <p>Individualni rad Praktičan rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit Dnevnik prakse</p>
pratiti i unaprjeđivati nastavu i druge pedagoške aktivnosti u odgojno-obrazovnoj ustanovi	<p>Pedagoška supervizija</p> <p>Pedagoška dokumentacija i informatizacija u</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja Metoda razgovora Metoda rada na tekstu</p> <p>Individualni rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit Dnevnik prakse</p>

	<p>odgojno-obrazovnoj ustanovi</p> <p>Praćenje, analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa i postignuća u školi</p> <p>Samovrednovanje u školama.</p> <p>Praćenje i analiza izostanaka učenika</p>	<p>Rad u paru</p> <p>Rad u grupi</p> <p>Praktičan rad</p>	
<p>ostvariti savjetodavni razgovor s učenicima, roditeljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem, te predložiti odgovarajuća rješenja aktualnih pedagoških problema</p>	<p>Pedagog i odgojno djelovanje škole</p> <p>Neposredni i savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima</p> <p>Rad pedagoga s grupama učenika.</p> <p>Rad pedagoga s učenicima s posebnim potrebama</p> <p>Suradnja pedagoga s roditeljima</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda razgovora</p> <p>Metoda rada na tekstu</p> <p>Rad u paru</p> <p>Rad u grupi</p> <p>Praktičan rad</p>	<p>Dnevnik prakse</p>
<p>organizirati timski rad na projektima i inovacijama</p>	<p>Timski rad i suradnički odnosi</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda razgovora</p> <p>Metoda rada na tekstu</p> <p>Rad u paru</p> <p>Rad u grupi</p> <p>Praktičan rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit</p> <p>Dnevnik prakse</p>
<p>koordinirati profesionalni razvoj pedagoških djelatnika i afirmirati profesionalno ostvarivanje ciljeva i zadaća odgojno-obrazovne ustanove</p>	<p>Rad pedagoga na osposobljavanju i stručnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda razgovora</p> <p>Metoda rada na tekstu</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p>	<p>Pisani i usmeni ispit</p> <p>Seminarski rad</p>
<p>projektirati pedagoški razvoj odgojno-obrazovne ustanove</p>	<p>Planiranje i programiranje rada pedagoga</p> <p>Upis učenika i formiranje razreda</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda razgovora</p> <p>Metoda rada na tekstu</p> <p>Individualni rad</p> <p>Praktičan rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit</p> <p>Dnevnik prakse</p>
<p>prepoznati važnost i razlikovati razvojnu djelatnost pedagoga od djelatnosti drugih profila stručnih suradnika</p>	<p>Pedagog i drugi nositelji razvojne pedagoške djelatnosti</p>	<p>Metoda usmenog izlaganja</p> <p>Metoda razgovora</p> <p>Individualni rad</p> <p>Praktičan rad</p>	<p>Pisani i usmeni ispit</p> <p>Dnevnik prakse</p>

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Pedagoški praktikum 1
Studij	Sveučilišni diplomski jednopredmetni studij pedagogije
Semestar	II.
Akadska godina	2021./2022.
Broj ECTS-a	5
Nastavno opterećenje (P+S+V)	0+1+4
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	Petkom od 10.15 do 12.00 h (302)
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	NE
Nositelj kolegija	Izv. prof. dr. sc. Nena Rončević
Kabinet	F-324
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	/
Telefon	265-807
e-mail	nena.roncevic@ffri.uniri.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Nena Vukelić
Kabinet	F-310
Vrijeme za konzultacije	Po dogovoru putem maila
Telefon	051/669-215
e-mail	nvukelic1@ffri.uniri.hr
Model izvođenja nastave u ak. god. 2021./2022.	Nastava će se izvoditi u učionici (<i>onsite</i>). Oblik nastave prilagodit će se epidemiološkoj situaciji u vezi s COVIDOM-19; u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije odlukom dekana preći će se na <i>online</i> nastavu.
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA	
SADRŽAJ KOLEGIJA	
<p>Studenti mogu praktičan rad obavljati u odgojno-obrazovnim ustanovama svih razina i u ostalim vladinim, nevladinim, privatnim i gospodarskim institucijama. Kriterij primjerenosti odabira ustanove mjeri se mogućnošću izvršavanja očekivanih ishoda za predmet i obavljanja studijskih obveza.</p> <p>Precizan sadržaj rada studenta određuje se za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe ustanove i studenta.</p>	
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA	
<p>Cilj je kolegija da studenti steknu praktična iskustva koja će ih pripremati za buduće zanimanje, da se osposobe povezivati teorijska znanja sa situacijom u praksi, da mogu uočavati probleme u praksi i ponuditi pristupe njihovim rješenjima.</p> <p>Očekuje se da studenti razviju ove opće kompetencije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analizirati, vrednovati i prezentirati/komunicirati informacije; • provoditi misaone operacije (analize i sinteze, indukcije i dedukcije, apstrakcije i generalizacije, • klasifikacije i zaključivanja, komparacije, vrednovanja); • primijeniti teorijska znanja u praksi; • identificirati različite izazove u praksi i pronalaziti različita rješenja; • učiti kroz rješavanje problema; • prilagoditi se novim situacijama; • osvijestiti pedagoški etos za svoj budući profesionalni rad; • osvijestiti potrebu i važnost humanističkog pristupa odgojno-obrazovnom radu; • upravljati vlastitim učenjem i vremenom; • surađivati u timu. <p>Od specifičnih kompetencija, očekuje se da studenti mogu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. primijeniti proceduralna znanja - primjena teorijskih znanja u raznolikim oblicima institucionalnog i neinstitucionalnog odgoja i obrazovanja; 12. opažati i analizirati različite pedagoške probleme; 13. razvijati strategije za rješavanja praktičnih problema; 14. donositi profesionalne odluke (u suradnji s mentorom u instituciji i samostalno) povezane s rješavanjem konkretnih problema; 15. profesionalno komunicirati sa svim subjektima odgojno-obrazovnih procesa; 16. primijeniti socijalne vještine timskog i suradničkog rada; 17. identificirati i analizirati primjere „dobre prakse“ u odgojno-obrazovnoj instituciji/organizaciji u kojoj realiziraju praksu, a koji se mogu transferirati u druge institucije/organizacije; 	

18. provoditi refleksiju o (u) praksi razvijajući osobine refleksivnog praktičara.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
	x	x	x
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo - konzultacije
x		x	x

III. SUSTAV OCJENJIVANJA

AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA
Suradnja sa mentorom (izvještaj mentora, obrazac za vrednovanje studenta)	2	
Dnevnik studentske prakse (samostalni zadaci, kritički osvrti)	3	
UKUPNO	5	

Ukupna ocjena uspjeha: Uspjeh na ovom kolegiju ne vrednuje se ocjenama zbog specifičnosti samog kolegija i vrlo subjektivnog aspekta njegove procjene od strane različitih dionika u ulozi mentora. Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristit će se kategorije položio/ nije položio.

Studenti su dužni provesti 60 sati na praktičnom radu u odabranoj instituciji/organizaciji i izraditi portfolio studentske prakse. Portfolio se sastoji od izvještaja o provedenim praktičnim zadacima i refleksivnog dnevnika prakse. Precizan sadržaj rada studenta određuje se (zajednički mentor, student i nositelj kolegija) za svakog studenta i svaku instituciju/organizaciju posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe institucije/organizacije i studenta.

Mentor piše završni izvještaj o radu studenta te ispunjava obrazac za vrednovanje studenta koje potom dostavlja (e-poštom) nositelju kolegija.

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

Tijekom praktičnog rada student u dogovoru s mentorom iz ustanove/organizacije koristi predloženu literaturu.

IZBORNA LITERATURA

Tijekom praktičnog rada student u dogovoru s mentorom iz ustanove/organizacije koristi predloženu literaturu.

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Nastava će se održati u terminima o kojima će studenti biti pravovremeno obaviješteni. Od studenata se očekuje pohađanje nastave i prakse, kontinuirano dolaženje na konzultacije i redovito praćenje LMS Merlin i e-pošte.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

Sve relevantne informacije o kolegiju te o obavezama studenata, student će moći dobiti tijekom nastave i konzultacija, na oglasnoj ploči Odsjeka za pedagogiju te putem LMS Merlin i e-pošte (grupne ili individualne). Povratne informacije o vlastitom uratku i napredovanju na nastavi student će dobiti isključivo na konzultacijama ili putem LMS Merlin i e-pošte (individualna).

Studenti su obavezni dolaziti na individualne konzultacije (po potrebi grupne) i kontinuirano provjeravati oglasnu ploču Odsjeka za pedagogiju i e-poštu (grupnu ili individualnu).

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

Studenti će moći kontaktirati s nositeljem kolegija u predviđenim terminima za grupne i individualne konzultacije te putem e-pošte. Prije dolaska na konzultacije studenti su dužni pripremiti se za sadržaj konzultacija i najaviti se e-poštom jedan dan prije. Mole se studenti da e-poštu šalju isključivo radnim danima jer na taj način poštuju vrijeme tjednog odmora nositelja kolegija.

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Kolegij se ne ocjenjuje i nema završnog ispita iz kolegija.

Ukupna ocjena uspjeha: Uspjeh na ovom kolegiju ne vrednuje se ocjenama zbog specifičnosti samog kolegija i

vrlo subjektivnog aspekta njegove procjene od strane različitih dionika u ulozi mentora. Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristiti će se kategorije položio/ nije položio.

Studenti su dužni provesti 60 sati na praktičnom radu u odabranoj ustanovi i izraditi portfolio studentske prakse. Precizan sadržaj rada studenta određuje se (zajednički mentor, student i nositelj kolegija) za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe ustanove i studenta.

Mentor piše završni izvještaj o radu studenta te ispunjava obrazac za vrednovanje studenta koje potom dostavlja (e-poštom) nositelju kolegija.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Od studenta se očekuje visok stupanj samostalnosti i odgovornosti u radu te suradnja s mentorom iz ustanove/organizacije i nositeljem kolegija.

Uratke koje student bude slao e-poštom treba imenovati na sljedeći način: Prezime_Vrsta rada (npr. Kušić_Dnevnik rada).

Studenti se upozoravaju na predviđene sankcije za preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora pri pisanju samostalnih uradaka. "Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!"

ISPITNI ROKOVI

Zimski	
Proljećni izvanredni	
Ljetni	
Jesenski izvanredni	

VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)

DATUM	NAZIV TEME	PRETHODNA PRIPREMA STUDENATA
4.3.	Uvodni sat – obaveze, rokovi; upute - plan prakse, dnevnik studentske prakse i izvještaj mentora	Iskaz interesa
11.3.	Odabir ustanova u kojima će studenti obavljati praksu	Pregled ustanova u kojim je moguće odraditi stručnu praksu
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala
3.6.	Osvrt na provedenu praksu - zajednički susret u predavaonici	Refleksija o stručnoj praksi
10.6.	Osvrt na provedenu praksu - zajednički susret u predavaonici	Refleksija o stručnoj praksi

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
11 – 18	Studenti praktičan rad obavljaju u odgojno-obrazovnim ustanovama svih razina i u ostalim vladinim, nevladinim, privatnim i gospodarskim	stručna praksa; individualni rad; obrazac za plan prakse; vođenje dnevnika studentske prakse; kritički osvrti; izvještaj mentora; izvješće mentora; refleksija o provedenoj studentskoj praksi; diskusija	Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristiti će se kategorije položio/ nije položio.

	<p>institucijama. Kriterij primjerenosti odabira ustanove mjeri se mogućnošću izvršavanja očekivanih ishoda za predmet i obavljanja studijskih obveza.</p> <p>Precizan sadržaj rada studenta određuje se za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe institucije i studenta.</p>		<p>Izveštaj mentora kao oblik formativnog vrednovanja.</p>
--	---	--	--

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU			
Naziv kolegija	Praktičan rad 2		
Studij	Sveučilišni DIPLOMSKI jednopredmetni studij pedagogije		
Semestar	4. semestar (2. godina)		
Akadska godina	2021./2022.		
Broj ECTS-a	8		
Nastavno opterećenje (P+S+V)	100 (0+0+100)		
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	prema rasporedu sati; u odgojno-obrazovnoj instituciji; prema dogovoru s mentorom u instituciji	Broj sati učioničke nastave	100
		Broj sati <i>online</i> nastave	0
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	NE		
Nositelj kolegija	izv. prof. dr.sc. Siniša Kušić (slobodna studijska godina) U zamjeni: izv. prof. dr. sc. Bojana Čulum Ilić		
	Kabinet	2. kat F-218; 3. kat F-324 // F-313	
	Vrijeme za konzultacije (odrediti jedan termin)	Ponedjeljak, 13:15 - 14:00 e-poštom po dogovoru	
	Telefon	051/ 265 711	
	e-mail	skusic@ffri.uniri.hr // bojana.culum@uniri.hr	
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA			
SADRŽAJ KOLEGIJA			
<p>Studenti mogu praktičan rad obavljati u odgojno-obrazovnim ustanovama svih razina i u ostalim vladinim, nevladinim, privatnim i gospodarskim institucijama. Kriterij primjerenosti odabira ustanove mjeri se mogućnošću izvršavanja očekivanih ishoda za predmet i obavljanja studijskih obveza.</p> <p>Precizan sadržaj rada studenta određuje se za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe ustanove i studenta.</p>			
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA			
<p>Cilj je kolegija da studenti steknu praktična iskustva koja će ih pripremati za buduće zanimanje, da se osposobe povezivati teorijska znanja sa situacijom u praksi, da mogu uočavati probleme u praksi i ponuditi pristupe njihovim rješenjima.</p> <p>Očekuje se da studenti razviju ove opće kompetencije:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sposobnosti intelektualnog operiranja u praktičnom radu; ▪ sposobnost učenja rješavanjem problema; ▪ sposobnost primjene znanja u praksi; ▪ sposobnost prilagodbe novim situacijama i upravljanjem informacijama; ▪ sposobnost da rade samostalno i u timu. <p>Od specifičnih kompetencija, očekuje se da studenti mogu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. primijeniti proceduralna znanja - primjena teorijskih znanja u raznolikim oblicima institucionalnog i neinstitucionalnog odgoja i obrazovanja; 12. kvalificirano opažati pedagoške probleme; 13. razvijati strategije za rješavanja praktičnih pedagoških problema; 14. biti samostalni u donošenju profesionalnih odluka povezanih s rješavanjem konkretnih problema; 15. profesionalno komunicirati sa korisnicima odgojno-obrazovnih usluga; 16. kolegijalno komunicirati sa sustručnjacima; 17. primijeniti socijalne vještine timskog i suradničkog rada; 18. uočiti i istaći primjere „dobre prakse“ u instituciji u kojoj obavljaju praktični rad (koji se mogu transferirati u druge institucije); 19. razvijajući osobine razmišljajućeg praktičara predložiti promjene koje vode prema usavršavanju rada u instituciji i u drugim područjima, u skladu s potrebama institucije. 			
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)			
Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
		X	X

Terenska nastava	Vježbe	Mentorski rad	Ostalo
X	X	X	E-učenje
III. SUSTAV OCJENJIVANJA			
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA	
Suradnja sa mentorom (izvještaj mentora, obrazac za vrednovanje studenta)	3.5	-	
Dnevnik studentske prakse (samostalni zadaci, kritički osvrti)	4.5	-	
UKUPNO	8.0	-	
<p>Ukupna ocjena uspjeha: Uspjeh na ovom kolegiju ne vrednuje se ocjenama zbog specifičnosti samog kolegija i vrlo subjektivnog aspekta njegove procjene od strane različitih dionika u ulozi mentora. Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristit će se kategorije položio/ nije položio.</p> <p>Studenti su dužni provesti 100 sati na praktičnom radu u odabranoj ustanovi i voditi dnevnik praktičnog rada. Precizan sadržaj rada studenta određuje se (zajednički mentor, student i nositelj kolegija) za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe ustanove i studenta.</p> <p>Mentor piše završni izvještaj o radu studenta te ispunjava obrazac za vrednovanje studenta koje potom dostavlja (e-poštom) nositelju kolegija.</p>			
OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI		
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova		
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova		
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova		
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova		
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova		
IV. LITERATURA			
OBVEZNA LITERATURA			
Tijekom praktičnog rada student u dogovoru s mentorom iz ustanove/organizacije koristi predloženu literaturu.			
IZBORNA LITERATURA			
Tijekom praktičnog rada student u dogovoru s mentorom iz ustanove/organizacije koristi predloženu literaturu.			
V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU			
POHAĐANJE NASTAVE			
Nastava će se održati u terminima o kojima će studenti biti pravovremeno obaviješteni. Od studenata se očekuje pohađanje nastave i prakse, kontinuirano dolaženje na konzultacije i redovito praćenje LMS Merlin i e-pošte.			
NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA			
Sve relevantne informacije o kolegiju te o obavezama studenata, student će moći dobiti tijekom nastave i konzultacija, na oglasnoj ploči Odsjeka za pedagogiju te putem LMS Merlin i e-pošte (grupne ili individualne). Povratne informacije o vlastitom uratku i napredovanju na nastavi student će dobiti isključivo na konzultacijama ili putem LMS Merlin i e-pošte (individualna).			
Studenti su obavezni dolaziti na individualne konzultacije (po potrebi grupne) i kontinuirano provjeravati oglasnu ploču Odsjeka za pedagogiju i e-poštu (grupnu ili individualnu).			
KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA			
Studenti će moći kontaktirati s nositeljem kolegija u predviđenim terminima za grupne i individualne konzultacije te putem e-pošte. Prije dolaska na konzultacije studenti su dužni pripremiti se za sadržaj konzultacija i najaviti se e-poštom jedan dan prije. Mole se studenti da e-poštu šalju isključivo radnim danima jer na taj način poštuju vrijeme tjednog odmora nositelja kolegija.			
NAČIN POLAGANJA ISPITA			
<p>Kolegij se ne ocjenjuje i nema završnog ispita iz kolegija.</p> <p>Ukupna ocjena uspjeha: Uspjeh na ovom kolegiju ne vrednuje se ocjenama zbog specifičnosti samog kolegija i vrlo subjektivnog aspekta njegove procjene od strane različitih dionika u ulozi mentora. Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristiti će se kategorije položio/ nije položio.</p> <p>Studenti su dužni provesti 100 sati na praktičnom radu u odabranoj ustanovi i voditi dnevnik praktičnog rada. Precizan sadržaj rada studenta određuje se (zajednički mentor, student i nositelj kolegija) za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe ustanove i studenta.</p> <p>Mentor piše završni izvještaj o radu studenta te ispunjava obrazac za vrednovanje studenta koje potom dostavlja (e-poštom) nositelju kolegija.</p>			

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE			
<p>Od studenta se očekuje visok stupanj samostalnosti i odgovornosti u radu te suradnja s mentorom iz ustanove/organizacije i nositeljem kolegija.</p> <p>Uratke koje student bude slao e-poštom treba imenovati na sljedeći način: Prezime_Vrsta rada (npr. Kušić_Dnevnik rada).</p> <p>Studenti se upozoravaju na predviđene sankcije za preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora pri pisanju samostalnih uradaka. "Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!"</p>			
ISPITNI ROKOVI			
Zimski	-		
Proletni izvanredni	-		
Ljetni	23.6. i 7.7. u 13:00 h		
Jesenski izvanredni	5.9. i 8.9. u 13:00 h		
VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)			
DATUM	NAZIV TEME	PRETHODNA PRIPREMA STUDENATA	
2.3.2022.	Uvodni sat – obaveze, rokovi; upute - plan prakse, dnevnicu studentske prakse i izvještaj mentora	Iskaz interesa	
9.3.2022.	Odabir ustanova u kojima će studenti obavljati praksu	Pregled ustanova u kojim je moguće odraditi stručnu praksu	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
-	Praksa u odabranoj ustanovi	Priprema materijala	
1.6.2022.	Osvrt na provedenu praksu - zajednički susret u predavaonici	Refleksija o stručnoj praksi	
8.6.2022.	Osvrt na provedenu praksu - zajednički susret u predavaonici	Refleksija o stručnoj praksi	
VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE			
ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
I1 - I9	<p>Studenti praktičan rad obavljaju u odgojno-obrazovnim ustanovama svih razina i u ostalim vladinim, nevladinim, privatnim i gospodarskim institucijama. Kriterij primjerenosti odabira ustanove mjeri se mogućnošću izvršavanja očekivanih ishoda za predmet i obavljanja studijskih obveza.</p> <p>Precizan sadržaj rada studenta određuje se za svakog studenta i svaku ustanovu posebno, imajući u vidu mogućnosti i potrebe institucije i studenta.</p>	<p>stručna praksa; individualni rad; obrazac za plan prakse; vođenje dnevnika studentske prakse; kritički osvrti; izvještaj mentora; izvješće mentora; refleksija o provedenoj studentskoj praksi; diskusija</p>	<p>Za vrednovanje uspjeha na kolegiju koristiti će se kategorije položio/ nije položio.</p> <p>Izvještaj mentora kao oblik formativnog vrednovanja.</p>

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU			
Naziv kolegija	Pedagogija treće životne dobi -izborni		
Studij	Pedagogija, Jednopedmetni i dvopedmetni diplomski studij (JP i DP)		
Semestar	IV.		
Akademski godina	2021/2022.		
Broj ECTS-a	6		
Nastavno opterećenje (P+S+V)	2+1+1		
Vrijeme i mjesto održavanja nastave			
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	NE		
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Anita Zovko i prof.dr.sc. Jasminka Zloković		
	Kabinet	314 i 317	
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	ponedjeljkom od 11.00-12.00 i utorkom od 13.00-14.00; prema dogovoru e-mailom		
	Telefon	051/265716	
	e-mail	anita_zovko@uniri.hr jzlokovic@ffri.hr	
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA			
SADRŽAJ KOLEGIJA			
<ul style="list-style-type: none"> • Definiranje i pojmovi – starosti, starenje. Antropološke, sociološke, filozofske, pedagoške i psihološke pretpostavke odgojnog, obrazovnog, socijalnog, kulturnog djelovanja u starijem životnom periodu. Povijesni prikaz odnosa prema starima u obitelji i institucijama. Društvene i kulturne pretpostavke pozitivnih odnosa prema starima. Suvremeno poimanje starosti i starenja – socijalni, kulturni, odgojno-obrazovni, obiteljski kontekst. Starenje i društvo. Znanost o starosti i starenju. Teorije o starosti i starenju. • Položaj starijih osoba u obitelji. Međugeneracijski odnosi u obitelji – odnosi odrasle djece prema roditeljima, odnosi unuka i djedova i baka. Međusobni odnos starijih partnera. Odnos i briga odraslih prema starijim osobama u obitelji. Međugeneracijska suradnja. Stereotipi o starosti i starenju. Percepcija starenja i medijsko-društvena slika o starima. • Koncept cjeloživotnog učenja u starijoj dobi. Važnost učenja u starijoj dobi. Aktivno starenje i učenje. • Gerontopedagogija kao pedagoška disciplina. Odnos gerontopedagogije i drugih znanosti. Teorijsko-metodološki aspekti istraživanja starosti i starenja. Posebnosti istraživačkog pristupa istraživanja starosti, starenja i učenja u trećoj životnoj dobi. Kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode. • Kvaliteta života starijih osoba. Institucionalna briga o starijim osobama. Domovi za starije i nemoćne osobe. Gerontološki centri. Palijativna skrb. Smrt i gubitak starijih članova obitelji. Nasilje nad starijim osobama u obitelji i institucijama skrbi. • Pedagoško savjetovanje, educiranje i senzibiliziranje djece i mladih za osobe treće životne dobi. Specifičnosti i ciljevi savjetodavnog rada. Teorije i modeli. Mogućnosti i ograničenja savjetodavnog rada. Konfliktna situacije i načini rješavanja. Pedagoško obrazovanje i cjeloživotno učenje u kontekstu treće životne dobi.. 			
OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA			
<p>Nakon odslušanog kolegija i izvršenih obveza studenti će biti sposobni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razumjeti starost i starenje kao socio-kulturno uvjetovani proces. 2. Prepoznati razvojne karakteristike starosti i starenja. 3. Kritički pristupiti teorijskim i praktičnim problemima starosti i starenja. 4. Identificirati starost u okviru suvremenog znanstvenog konteksta. 5. Samostalno i kritički vrednovati nove znanstvene spoznaje i načine za njihovu implementaciju u suvremenoj pedagoškoj praksi. 6. Prepoznati i definirati važnost međugeneracijske suradnje. 			
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)			
Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
X	X	X	X
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo
X		X	X
III. SUSTAV OCJENJIVANJA			
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA	

Pohađanje nastave	2	5
Seminarski rad	2	35
Izrada projektnog zadatka (uključujući sve pripremne faze)	2	60
UKUPNO	6	100

Varijanta 1 bez završnog ispita

Tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova kroz različite oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja.

Kolegij je koncipiran tako da se SVE aktivnosti koje se ocjenjuju/boduju provode tijekom nastave i ne postoji završni ispit iz kolegija.

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

Literatura će se odrediti za svakog studenta u skladu s užim područjem interesa u kolegiju.

IZBORNA LITERATURA

Literatura će se odrediti za svakog studenta u skladu s užim područjem interesa u kolegiju.

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Od studenata/studentica očekuje se redovito pohađanje nastave koja će se organizirati u učionici. Organizirati će se i terenska nastava. Učenje i poučavanje proces je kojega se ne može u potpunosti predvidjeti i egzaktno planirati, a u mnogočemu je ovisan ne samo o nastavniku već i o grupi studenata (njihovim preferencijama, motivaciji za rad, opterećenosti, mjestu boravka, itd.). U tom kontekstu, studenti trebaju biti svjesni svoje odgovornost za ostvarivanje ciljeva nastave.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

Informacije/promjene/upute za rad u predmetu diseminirat će se na Merlin.

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

Studenti/studentice slobodno se mogu obratiti nastavnicima za bilo kakve informacije u vezi s predmetom, najbolje e-poštom, putem koje mogu dogovoriti i vrijeme za konzultacije (po potrebi i izvan vremena određenog za konzultacije). Mole se studenti da poštuju vrijeme tjednog odmora nastavnika. Ukoliko od nastavnika u roku od 2 dana (isključujući dane tjednog odmora i praznike) ne dobiju odgovor na upit, studenti se mole da ponovno pošalju upit.

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Na kolegiju nije predviđen završni ispit već se ocjena izvodi temeljem zbroja postignutih bodova aktivnosti tijekom nastave u kolegiju. Za svaku pojedinačnu aktivnost koja se ocjenjuje izrađuju se obrasci za vrednovanje, čime su studenti unaprijed upoznati sa svim elementima koji će se procjenjivati.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!

ISPITNI ROKOVI

Zimski	
Proletni izvanredni	
Ljetni	14.06. u 13.00 h i 28.06. u 13.00 h
Jesenski izvanredni	01.09. u 13.00 h i 12.09. u 13.00 h

VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)

TJEDNI NASTAVE	NAZIV TEMA
-----------------------	-------------------

1.	Definiranje i pojmovi – starosti, starenje. Antropološke, sociološke, filozofske, pedagoške i psihološke pretpostavke odgojnog, obrazovnog, socijalnog, kulturnog djelovanja u periodu treće životne dobi.
2.	Povijesni prikaz odnosa prema osobama treće životne dobi u obitelji i institucijama. Društvene i kulturne pretpostavke pozitivnih odnosa prema osobama treće životne dobi.
3.	Suvremeno poimanje starosti i starenja – socijalni, kulturni, odgojno-obrazovni, obiteljski kontekst. Starenje i društvo. Znanost o starosti i starenju. Teorije o starosti i starenju.
4.	Položaj starijih osoba u obitelji. Međugeneracijski odnosi u obitelji – odnosi odrasle djece prema roditeljima, odnosi unuka i djedova i baka. Međusobni odnos starijih partnera. Međugeneracijska suradnja. Međugeneracijska suradnja.
5.	Stereotipi o starosti i starenju. Percepcija starenja i medijsko-društvena slika o osobama treće životne dobi.
6.	Koncept cjeloživotnog učenja u starijoj dobi. Važnost učenja u starijoj dobi.
7.	Aktivno starenje i učenje.
8.	Gerontopedagogija kao pedagoška disciplina. Odnos gerontopedagogije i drugih znanosti.
9.	Teorijsko-metodološki aspekti istraživanja starosti i starenja. Posebnosti istraživačkog pristupa istraživanja starosti, starenja i učenja u trećoj životnoj dobi. Kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode.
10.	Kvaliteta života osoba treće životne dobi. Institucionalna briga o osobama treće životne dobi. Domovi za starije i nemoćne osobe.
11.	Gerontološki centri. Palijativna skrb. Smrt i gubitak starijih članova obitelji.
12.	Nasilje nad starijim osobama u obitelji i institucijama skrbi.
13.	Pedagoško savjetovanje, educiranje i senzibiliziranje djece i mladih za osobe treće životne dobi. Specifičnosti i ciljevi savjetodavnog rada. Teorije i modeli.
14.	Mogućnosti i ograničenja savjetodavnog rada. Konfliktne situacije i načini rješavanja.
15.	Pedagoško obrazovanje i cjeloživotno učenje u kontekstu treće životne dobi.

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
Definirati starost i starenje. Upoznati antropološke, sociološke, filozofske i psihološke pretpostavke odgojnog, obrazovnog, socijalnog, kulturnog djelovanja u periodu starije životne dobi.	Definiranje i pojmovi – starosti, starenje. Antropološke, sociološke, filozofske, pedagoške i psihološke pretpostavke odgojnog, obrazovnog, socijalnog, kulturnog djelovanja u periodu starije životne dobi.	Predavanje Diskusije Grupni rad	Seminarski rad
Objasniti povijesni prikaz odnosa prema osobama treće životne dobi u obitelji i institucijama. Upoznati društvene i kulturne pretpostavke pozitivnih odnosa prema osobama treće životne dobi.	Povijesni prikaz odnosa prema osobama treće životne dobi u obitelji i institucijama. Društvene i kulturne pretpostavke pozitivnih odnosa prema osobama treće životne dobi.	Predavanje Diskusija	Seminarski rad
Objasniti suvremeno poimanje starosti i starenja kroz socijalni, kulturni, odgojno-obrazovni i obiteljski kontekst. Identificirati znanost o starosti i starenju i nabrojiti teorije o starosti i starenju.	Suvremeno poimanje starosti i starenja – socijalni, kulturni, odgojno-obrazovni, obiteljski kontekst. Starenje i društvo. Znanost o starosti i starenju. Teorije o starosti i starenju.	Predavanje Grupni rad	Seminarski rad
Identificirati međugeneracijske odnose u obitelji. Prepoznati važnost	Položaj starijih osoba u obitelji. Međugeneracijski odnosi u obitelji – odnosi odrasle djece prema	Predavanje Grupni rad Studija slučaja	Seminarski rad

međugeneracijske suradnje.	roditeljima, odnosi unuka i djedova i baka. Međusobni odnos starijih partnera. Međugeneracijska suradnja.		
Razlikovati stereotipe o starosti i starenju. Kritički vrednovati starenje kroz medijsko-društvenu sliku o osobama treće životne dobi.	Stereotipi o starosti i starenju. Percepcija starenja i medijsko-društvena slika o osobama treće životne dobi.	Panel diskusija. Audiovizualni zapisi.	Projektni zadatak
Prepoznati važnost koncepta cjeloživotnog učenja u trećoj životnoj dobi. Prepoznati važnost učenja u trećoj životnoj dobi.	Koncept cjeloživotnog učenja u trećoj životnoj dobi. Važnost učenja u trećoj životnoj dobi.	Predavanje	Seminarski rad
Upoznati se s načinima aktivnog starenja i učenja.	Aktivno starenje i učenje.	Predavanje Rasprava	Seminarski rad
Identificirati položaj gerontopedagogije u sustavu pedagoških disciplina te razumjeti njezin odnos prema drugim znanstvenim disciplinama.	Gerontopedagogija kao pedagoška disciplina. Odnos gerontopedagogije i drugih znanosti.	Predavanje	Seminarski rad
Upoznati teorijsko-metodološke aspekte istraživanja starosti i starenja, posebnosti istraživačkog pristupa istraživanja starosti, starenja i učenja u trećoj životnoj dobi koristeći kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode.	Teorijsko-metodološki aspekti istraživanja starosti i starenja. Posebnosti istraživačkog pristupa istraživanja starosti, starenja i učenja u trećoj životnoj dobi. Kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode	Predavanje	Projektni zadatak
Upoznati se s načinom rada Domova za starije i nemoćne osobe i u gerontološkim centrima. Prepoznati ulogu palijativne skbi.	Domovi za starije i nemoćne osobe. Gerontološki centri. Palijativna skrb. Smrt i gubitak starijih članova obitelji.	Predavanje	Projektni zadatak Seminarski rad
Kritički vrednovati kvatitetu života osoba treće životne dobi u institucionalnom kontekstu.	Kvaliteta života osoba treće životne dobi. Institucionalna briga o starijim osobama	Predavanje Rasprava Rad u grupama	Projektni zadatak
Upoznati se s oblicima nasilja nad osobama treće životne dobi u obiteljskom i institucionalnom kontekstu.	Nasilje nad starijim osobama u obitelji i institucijama.	Predavanje	Seminarski rad
Objasniti važnost pedagoškog savjetovanja, educiranja i senzibiliziranja djece i mladih za položaj osoba treće životne dobi. Upoznati se sa specifičnostima i ciljevima savjetodavnog rada, teorijama i modelima.	Pedagoško savjetovanje, educiranje i senzibiliziranje djece i mladih za položaj osoba treće životne dobi. Specifičnosti i ciljevi savjetodavnog rada. Teorije i modeli.	Predavanje Aktivnosti s definiranim scenarijem Diskusijske grupe	Seminarski rad
Prepoznati mogućnosti i ograničenja	Mogućnosti i ograničenja savjetodavnog rada.	Predavanje Diskusije	Seminarski rad

savjetodavnog rada. Uočiti važnost prepoznavanja konfliktnih situacija i koristiti metode za njihovo rješavanje.	Konfliktne situacije i načini njihovog rješavanja.	Aktivnosti s definiranim scenarijem	
Osvijestiti važnost pedagoškog obrazovanja i cjeloživotnog učenja u kontekstu treće životne dobi.	Pedagoško obrazovanje i cjeloživotno učenje u kontekstu treće životne dobi.	Predavanje Panel diskusija	Seminarski rad

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osiguranje kvalitete u odgojno-obrazovnim organizacijama
Studij	Diplomski studij pedagogije
Semestar	IV
Akadska godina	2021./22.
Broj ECTS-a	6
Nastavno opterećenje (P+S+V)	2+2+0
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	Četvrtkom, od 9.15 – 13.00 Učionica: 205
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	Da
Nositelj kolegija	Prof. dr. sc. Vesna Kovač
Kabinet	312
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	Ponedjeljak: 12.00-13.00 Prema dogovoru
Telefon	265 717
e-mail	vesna.kovac@ffri.uniri.hr
Suradnik na kolegiju	Nema
Kabinet	-
Vrijeme za konzultacije	-
Telefon	-
e-mail	-
II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA	
SADRŽAJ KOLEGIJA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojam osiguranja kvalitete u obrazovanju. 2. Javna politika o kvaliteti: pregled policy dokumenata 3. Definiranje kvalitete u obrazovanju: poznati pristupi i teškoće. 4. Problemi utvrđivanja standarda i indikatora kvalitete. 5. Tijela procjene kvalitete: samo evaluacija; kolegijalna evaluacija; vanjska revizija, nezavisna agencija, instrumenti procjene. 6. Evaluacija kvalitete. 7. Sumativna i formativna evaluacija. 8. Unutarnja i vanjska evaluacija. 9. Svrha procjena. Poboljšanje vs. odgovornost; odlučivanje vs. organizacijsko učenje. 10. Fokus procjene. 11. Rezultati i izvješća procjene. 12. <i>Top down</i> vs. <i>bottom up</i> pristupi osiguranju kvalitete. 13. Organizacijska kultura i osiguranje kvalitete. 14. Utvrđivanje, analiza i modifikacija organizacijske kulture. 	

15. Pregled novijih istraživanja primjene i učinkovitosti mehanizama osiguranja kvalitete u odgojno-obrazovnim organizacijama.

16. Aktivno sudjelovanje dionika u radu institucijskog mehanizma osiguranja kvalitete.

OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA

Očekuje se da studenti nakon odslušanog kolegija *Osiguranje kvalitete u odgojno-obrazovnim organizacijama* mogu:

- Interpretirati i analizirati fenomen osiguranja kvalitete u obrazovnom kontekstu vodeći računa o složenosti i multidimenzionalnosti fenomena;
- Interpretirati suvremene trendove i istraživanja osiguranja kvalitete u obrazovanju;
- Interpretirati i analizirati postojeće elemente i mehanizme osiguranja kvalitete u obrazovanju;
- Interpretirati i analizirati funkcioniranje sustava osiguranja kvalitete u obrazovanju;
- Utvrditi i analizirati organizacijsku kulturu i njezin utjecaj na kvalitetu rada organizacije.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad
x	x	x	x
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	E-učenje
x			x

III. SUSTAV OCJENJIVANJA

AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA
Pohađanje nastave	2	-
Priprema za nastavu	0,5	-
Izrada praktičnog zadatka	2	40
ZAVRŠNI ISPIT	1,5	60
UKUPNO	6	100

Opće napomene:

Varijanta 2 sa završnim ispitom

Kroz sve aktivnosti tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova da bi se moglo pristupiti završnom ispitu.

- **Tijekom nastave** student može ostvariti od najmanje 50% do najviše 70% ocjenskih bodova.
- **Na završnom ispitu** student može ostvariti od najviše 50% do najmanje 30% ocjenskih bodova.

Ukupna ocjena uspjeha: Na temelju ukupnoga zbroja ocjenskih bodova stečenih tijekom nastave i na završnome ispitu određuje se konačna ocjena prema sljedećoj raspodjeli:

OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova
3 (C)	od 60% do 74,9% ocjenskih bodova
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova

IV. LITERATURA

OBVEZNA LITERATURA

1. ENQA (2009). *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*. Helsinki: EC. <http://www.enqa.eu/pubs.lasso>
2. Bezinović, P., Marušić, I. i Ristić-Dedić, Z. (2012). *Opažanje i unapređivanje školske nastave*. Zagreb: AZOO I IDI.
3. Bezinović, P. (ur.) (2010). *Samovrednovanje škola – Prva iskustva u osnovnim školama*. Zagreb: Agencija za odgoj i obrazovanje i Institut za društvena istraživanja.
4. MacBeath, J. i Mortimore, P. (2001). *Improving School Effectiveness*. Philadelphia: Open university press
5. Lezotte, L. i McKee Snyder, K. (2010). *What Effective Schools Do: Re-envisioning the Correlates*. Bloomington: Solution Tree.
6. Pastuović, N. (2012). *Obrazovanje i razvoj*. Zagreb: IDI i UFZG. (preporučena poglavlja: Konceptualizacija osnovnih pojmova; Obrazovanje i razvoj društva; Kvaliteta obrazovanja; Reforma obrazovanja).

IZBORNA LITERATURA

Knjige:

1. Chapman, C. (ur.) (2012). *School Effectiveness and Improvement Research, Policy and Practice: Challenging the Orthodoxy?* London, New York: Routledge.
2. Creemers, B. i Kyriakides, L. (2008). *The dynamics of educational effectiveness: A contribution to policy, practice and theory in contemporary schools*. London and New York: Routledge.
3. EUA (2010). *Creativity and Diversity: Challenges for the Quality Assurance Beyond 2010*. A selection of papers from the 4th European Quality assurance Forum, 19-21 November 2009, hosted by Copenhagen Business School, Denmark. Brussels: EUA.
4. Domović, V. (2003). *Školsko ozračje i učinkovitost škole*. Jastrebarsko: Naklada Slap.
5. Sammons, P., Hillman, J. i Mortimore, P. (1995). *Key characteristics of effective schools. A review of school effectiveness research*. London: OFSTED
6. Scheerens, J. (2004). *Review of school and instructional effectiveness research*. Paris, France: UNESCO.

Odabrani članci iz časopisa:

“Quality Assurance in Education”;

“School Effectiveness and School Improvement”

“Quality in Higher Education”

Mrežni izvori:

1. OECD. Dostupno na www.oecd.org
2. European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA). Dostupno na: <http://www.enqa.eu/>
3. Samovrednovanje škola. Pristup unapređivanju kvalitete obrazovanja. Dostupno na: <http://www.idi.hr/vrednovanje/>

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Nastava će se realizirati hibridno. Očekuje se **kontinuirani rad** studenata tijekom svakog radnog tjedna (za predmet koji iznosi 6 ECTS (180 radnih sati) student je dužan uložiti cca **10 sati** rada na predmetu **tjedno** i **45 sati** pripreme za završni ispit).

Rad na predmetu se realizira kroz:

- a) prisustvo na nastavi;
- b) izradu priprema za nastavu prema uputi nastavnika,
- c) proučavanje stručne literature i izradu prikaza pročitanih tekstova te
- d) kroz izradu praktičnog zadatka.

Studenti su dužni voditi tjedna izvješća o izvršenim aktivnostima (vidjeti obrazac) i po potrebi ih prodiskutirati s nastavnikom.

Direktna nastava. Prisustvo na nastavi predavanja je obavezno. Rad će se bazirati na interaktivnim predavanjima i povremenim raspravama za koje će biti potrebna prethodna priprema studenata. Rad na nastavi koncipiran je tako da pomaže i osigurava uspješnu izradu svih aktivnosti koje se prate i ocjenjuju.

Pripreme za nastavu. Studenti su dužni napraviti odgovarajuće pripreme za nastavu, a upute će pravovremeno dobiti od nastavnika. Uglavnom se radi o čitanju tekstova i pretraživanju i prikupljanju podataka.

Nastava putem sustava za e-učenje Merlin. Svaki student dužan je redovito pratiti materijale postavljene na Merlinu, uključiti se u rasprave na forumu i pravovremeno postavljati zadaće. Tijekom prvog tjedna nastave studenti su se dužni prijaviti u sustav.

Izrada praktičnog zadatka. Studenti mogu izabrati jedan od ponuđenih praktičnih zadataka: 1) osmisliti i održati radionicu (primjerice, za studente na matičnom fakultetu) u kojoj će informirati o sustavu osiguravanja kvalitete, opisati njihovu ulogu i važnost u procesu te ih motivirati na aktivno sudjelovanje u procesima osiguravanja kvalitete; 2) osmisliti i provesti istraživanje manjeg opsega s ciljem ispitivanja određenog aspekta kvalitete odgojno-obrazovne ustanove; 3) izraditi tekst znanstvenog rada na temu osiguranja kvalitete odgojno-obrazovne ustanove.

Priprema za završni ispit. Na završnom ispitu (usmeni ispit) provjeravat će se poznavanje sadržaja svih tema obrađenih tijekom nastave. Očekuje se da će studenti dijelove propisane literature kontinuirano proučavati tijekom semestra čime se naglašava potreba redovitog prisustva na nastavi.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

Studenti su dužni pratiti novosti objavljene na mrežnim stranicama kolegija (Merlin), tijekom nastave i na redovitim konzultacijama.

Sve informacije i nastavne materijale studenti mogu preuzimati sa sustava za udaljeno učenje Merlin.

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

Studenti mogu pratiti novosti na mrežnim stranicama kolegija (Merlin), tijekom nastave i na redovitim konzultacijama. Sve informacije i nastavne materijale studenti će primati putem e-maila.

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Izrada praktičnog zadatka na jednu od tema iz područja osiguranja kvalitete u obrazovanju (40 ocjenskih bodova):

Studenti će izraditi po jedan praktični zadatak koji će se precizirati tijekom semestra. U sklopu zadatka vrednovat će se stručnost i relevantnost informacija, te sposobnost primjene stečenog znanja. Radovi će se prezentirati u zadanim terminima.

Završni ispit (60 ocjenskih bodova)

Završni (usmeni) ispit temelji se na razgovoru o svim temama o kojima je bilo riječi tijekom rada na

predmetu s posebnim osvrtom na poznavanje sadržaja iz pročitanih izvora s popisa literature.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!

ISPITNI ROKOVI

Zimski	-
Proljetni izvanredni	-
Ljetni	14.06.2022. 06.07.2022.
Jesenski izvanredni	06.09.2022. 08.09.2022.

VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)

DATUM/TJEDAN	NAZIV TEME
1	P. Uvod u kolegij. Pregled temeljnih pojmova i koncepata. S. Upute za izradu ocjenskih vježbi
2	P. Povijesni razvoj pristupa osiguranja kvalitete u odgoju i obrazovanju S. Odabir vježbi
3	P. Poznati modeli upravljanja kvalitetom. S. Samostalni rad na izradi vježbi uz mogućnost individualnih ili grupnih konzultacija
4	P. Temeljni elementi mehanizma osiguranja kvalitete S. Samostalni rad na izradi vježbi uz mogućnost individualnih ili grupnih konzultacija
5	P. Kultura kvalitete kao poželjna dimenzija organizacijske kulture obrazovnih organizacija S. Samostalni rad na izradi vježbi uz mogućnost individualnih ili grupnih konzultacija
6	P. Kvaliteta obrazovnog sustava S. Prezentacije
7	P. Kvaliteta odgojno obrazovne ustanove (škole) S. Prezentacije
8	P. Kvaliteta kurikuluma S. Prezentacije
9	P. Diskusija S. Samostalni rad - Merlin
10	P. Kvaliteta upravljanja i rukovođenja odgojno obrazovnom ustanovom S. Prezentacije
11	P. Kvaliteta učitelja/nastavnika S. Prezentacije
12	P. Kvaliteta obrazovnih ishoda S. Prezentacije

13	P. Kvaliteta odgojno obrazovnog procesa (nastave). S. Prezentacije
14	P. Zaključna razmatranja. Rekapitulacija sadržaja predmeta. Priprema za završni ispit. S. Evaluacija nastave.

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
Interpretirati i analizirati fenomen osiguranja kvalitete u obrazovnom kontekstu imajući u vidu složenost i multidimenzionalnost fenomena;	-Pojam osiguranja kvalitete u obrazovanju. -Definiranje kvalitete u obrazovanju: poznati pristupi i teškoće	Predavanje Rad na tekstu/literaturi	Usmeni ispit Zadaci esejskog tipa
Interpretirati suvremene trendove i istraživanja osiguranja kvalitete u obrazovanju;	-Javna politika o kvaliteti: pregled policy dokumenata -Problemi utvrđivanja standarda i indikatora kvalitete. -Pregled novijih istraživanja primjene i učinkovitosti mehanizama osiguranja kvalitete u odgojno obrazovnim organizacijama.	Predavanje Rad na tekstu Diskusija	Usmeni ispit Zadaci esejskog tipa

<p>Interpretirati i analizirati postojeće elemente i mehanizme osiguranja kvalitete u obrazovanju;</p>	<p>-Tijela procjene kvalitete: samo kolegijalna evaluacija; vanjska revizija, nezavisna agencija, instrumenti procjene.</p> <p>-Evaluacija kvalitete.</p> <p>-Sumativna i formativna evaluacija.</p> <p>-Unutarnja i vanjska evaluacija.</p> <p>-Svrha procjena. Poboljšanje vs. odgovornost; odlučivanje vs. organizacijsko učenje.</p> <p>-Fokus procjene.</p> <p>-Rezultati i izvješća procjene.</p> <p>-<i>Top down</i> vs. <i>bottom up</i> pristupi osiguranju kvalitete.</p>	<p>Predavanja</p> <p>Rad na tekstu</p> <p>Promatranje praktične situacije</p> <p>Izrada praktičnog zadatka</p>	<p>Usmeni ispit</p> <p>Zadaci esejskog tipa</p> <p>Analiza praktičnog zadatka</p>
<p>Interpretirati i analizirati funkcioniranje sustava osiguranja kvalitete u obrazovanju;</p>	<p>-Aktivno sudjelovanje dionika u radu institucijskog mehanizma osiguranja kvalitete.</p>	<p>Praktični zadatak</p>	<p>Analiza praktičnog zadatka</p>
<p>Utvrđiti i analizirati organizacijsku kulturu i njezin utjecaj na kvalitetu rada organizacije.</p>	<p>-Organizacijska kultura i osiguranje kvalitete.</p> <p>-Utvrđivanje, analiza i modifikacija organizacijske kulture.</p>	<p>Predavanje</p> <p>Rad na tekstu</p> <p>Praktični zadatak</p>	<p>Usmeni ispit</p> <p>Zadaci esejskog tipa</p> <p>Analiza praktičnog zadatka</p>