

Na temelju članka 103. stavka 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj: 123/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13 i 101/14, 60/15 i 131/17) i članka 45. Statuta Filozofskoga fakulteta u Rijeci, Fakultetsko je vijeće na 4. sjednici u ak. god. 2019./2020. održanoj 30. siječnja 2020. godine donijelo

P R A V I L N I K

O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o korištenju slobodne studijske godine (dalje: Pravilnik) utvrđuju se prava, obveze te način korištenja slobodne studijske godine (dalje: sabbatical) za zaposlenike Filozofskoga fakulteta u Rijeci (dalje: Fakultet).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku odnose se jednako na sve osobe, neovisno o spolnom i rodnom identitetu.

Članak 2.

(1) Zaposlenicima Fakulteta izabranima u znanstveno-nastavno zvanje (dalje: nastavnici) može se odobriti korištenje sabbaticala za znanstveno i stručno usavršavanje ili za znanstveno-stručni rad.

(2) Nastavnici mogu koristiti sabbatical jednom u sedam (7) godina i to nakon šest (6) godina efektivnog rada na Fakultetu u znanstveno-nastavnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka, pravo na sabbatical ne ostvaruje:

- nastavnik koji je u radnom odnosu na određeno vrijeme,
- nastavnik u godini koja prethodi njegovom umirovljenju,
- nastavnik poslije isteka akademske odnosno kalendarske godine u kojoj je navršio 65 godina života,
- nastavnik koji obnaša dužnost dekana, prodekana ili pročelnika odsjeka.

Članak 3.

(1) Sabbatical se vremenski usklađuje s početkom semestra i traje neprekidno godinu dana.

(2) Ako korištenje sabbaticala zatraži više nastavnika na istom Odsjeku, Vijeće odsjeka odlučuje koji nastavnik ima prednost.

(3) Na pisani obrazloženi prijedlog dekana, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o ukupnom dozvoljenom broju korištenja sabbaticala za određenu akademsku godinu.

II. UVJETI STJECANJA PRAVA

Članak 4.

- (1) Pravo korištenja sabbaticala ima nastavnik koji redovito ispunjava svoje obveze iz ugovora o radu.
- (2) U redovito ispunjavanje obveza iz ugovora o radu odnosno u efektivni rad ne uračunavaju se razdoblja u kojima nastavnik iz opravdanih razloga nije ispunjavao svoje obveze iz ugovora o radu dulje od tri (3) mjeseca (bolovanje, rodiljni odnosno roditeljski dopust, obavljanje javne službe ili dužnosti, neplaćeni dopust te drugi opravdani slučajevi).

Članak 5.

- (1) Za vrijeme korištenja sabbaticala nastavnik ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće isplaćene u prethodna tri (3) mjeseca.
- (2) Plaća u smislu stavka 1. ovog članka je osnovna plaća bez položajnih dodataka.
- (3) Nastavnik na sabbaticalu ne smije u svojstvu vanjskog suradnika držati nastavu na drugim institucijama.
- (4) Za vrijeme korištenja sabbaticala nastavnik nema pravo na naknadu troškova prijevoza.
- (5) Fakultet nema financijskih obveza prema nastavniku za vrijeme korištenja sabbaticala.

III. NAČIN STJECANJA PRAVA

Članak 6.

- (1) Zahtjev za korištenje sabbaticala podnosi se najkasnije šest (6) mjeseci prije planiranog korištenja sabbaticala na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).
- (2) Zahtjev mora sadržavati:
 - plan rada s obrazloženim razlogom korištenja sabbaticala,
 - način realizacije nastave i drugih obveza, odnosno podatke o osobi koja će preuzeti nastavu i druge obveze umjesto odsutnog nastavnika.
- (3) Zahtjev se podnosi Vijeću odsjeka na prethodnu suglasnost.
- (4) Ako je Vijeće odsjeka podržalo zahtjev nastavnika, dopis Vijeća odsjeka te vlastoručno potpisani zahtjev podnose se Fakultetskom vijeću na odobravanje.
- (5) Nastavnik kojem je Fakultetsko vijeće odobrilo korištenje sabbaticala potpisuje izjavu koja je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 2).

Članak 7.

- (1) Nastavnik kojem Vijeće odsjeka nije podržalo zahtjev za korištenje sabbaticala, može izjaviti žalbu.
- (2) Žalba se podnosi Fakultetskom vijeću u pisanom obliku.
- (3) Prije odlučivanja na Fakultetskom vijeću, zatražit će se pisano obrazloženje Vijeća odsjeka o razlozima nepodržavanja zahtjeva.
- (4) Odluka Fakultetskoga vijeća je konačna.

Članak 8.

- (1) Nastavnik može prekinuti korištenje sabbaticala.
- (2) Pisani obrazloženi zahtjev podnosi se Fakultetskom vijeću na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 3).
- (3) Prije odlučivanja na Fakultetskom vijeću, zatražit će se mišljenje Vijeća odsjeka o razlozima prekida sabbaticala.
- (4) Odlukom Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala započeto korištenje sabbaticala smatra se iskorištenim.

Članak 9.

- (1) Ako prije ili nakon početka korištenja sabbaticala nastupe izvanredne okolnosti (bolovanje duže od 3 mjeseca, roditeljski odnosno roditeljski dopust ili druge izvanredne okolnosti) nastavnik može podnijeti zahtjev za prekid korištenja sabbaticala (Obrazac 3).
- (2) Odlukom Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala zbog izvanrednih okolnosti, započeto korištenje sabbaticala ne smatra se iskorištenim ako je prekid sabbaticala nastupio u prvih šest (6) mjeseci korištenja sabbaticala.
- (3) Prekid sabbaticala nastupa danom donošenja odluke Fakultetskoga vijeća o prekidu sabbaticala.

IV. OBVEZE NASTAVNIKA

Članak 10.

- (1) Nakon završetka korištenja sabbaticala, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana završetka, nastavnik je obvezan podnijeti Vijeću Odsjeka pisano izvješće o načinu korištenja sabbaticala i ispunjavanju plana aktivnosti na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Obrazac 4).
- (2) Izvješće nastavnika i dopis Vijeća odsjeka o prihvaćanju/neprihvaćanju izvješća dostavljaju se Fakultetskom vijeću na odlučivanje najkasnije u daljnjem roku od trideset (30) dana.

(3) Ako Fakultetsko vijeće ne prihvati izvješće, nastavnik kojem Fakultetsko vijeće nije prihvatilo izvješće, ne može podnijeti zahtjev za korištenje sabbaticala prije isteka dvostruko dužeg vremena određenog člankom 2. stavak 2. ovoga Pravilnika.

Članak 11.

Nakon korištenja sabbaticala, nastavnik je dužan raditi na Fakultetu najmanje onoliko vremena koliko je proveo na sabbaticalu, osim ako zbog prestanka ugovora o radu po sili zakona ili odlukom dekana isto nije moguće.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

KLASA: 003-01/19-01/55

URBROJ: 2170-24-01-03-19-1

Rijeka, 30. siječnja 2020.



D e k a n

izv. prof. dr. sc. Ines Srdoč-Konestra

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta 30. siječnja 2020. i stupio je na snagu 07. veljače 2020. godine.

**ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE
SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBICALA)**

Ime i prezime nastavnika	
Zvanje	
Odsjek	
Datum početka korištenja sabbicala	
Datum završetka korištenja sabbicala	
Akadska godina u kojoj je zadnji put korišten sabbical	
Plan rada	
Način realizacije nastave i drugih obveza	
Izjavljujem i svojim potpisom potvrđujem da u svojstvu vanjskog suradnika neću održavati nastavu na drugim visokoškolskim institucijama.	
U Rijeci, datum	Potpis nastavnika

IZJAVA

kojom ja, _____ izjavljujem i svojim potpisom potvrđujem
(ime i prezime)
da za vrijeme korištenja slobodne studijske godine (sabbaticala) neću glasati na
sjednicama Odsjeka/Fakultetskoga vijeća.

(vlastoručni potpis)

Napomena:

Izuzetak je izborna sjednica Fakultetskoga vijeća na kojoj glasuju svi članovi Fakultetskoga vijeća.

**ZAHTJEV ZA PREKID
SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBICALA)**

Ime i prezime nastavnika	
Zvanje	
Odsjek	
Sjednica FV na kojoj je odobren sabbatical	
Datum početka korištenja sabbaticala	
Obrazloženje/ razlozi prekida	
Prilozi (potvrde bolovanja i sl.)	
1. 2.	
U Rijeci, datum	Potpis nastavnika

IZVJEŠĆE NAKON SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBICALA)

Ime i prezime nastavnika	
Zvanje	
Odsjek	
Datum početka korištenja sabbaticala	
Datum završetka korištenja sabbaticala	
Sjednica FV na kojoj je odobren sabbatical	
Izvešće (narativni dio i popis ostvarenih aktivnosti sukladno planu rada)	
U Rijeci, datum	Potpis nastavnika